

## **Il Progetto**

**Titolo:** Disabilità

**Area di riferimento:** Disabilità

**Responsabile Progetto:** Talamo Michele

**Gruppo di Progetto:** Guerreschi Sandro, Mazzoni Annamaria, Noci Ilaria

## **Elementi in ingresso /Analisi dei bisogni**

### **5.Proposte da enti esterni**

A livello territoriale gli operatori dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS), dei Comuni e delle Cooperative che hanno in carico le/gli alunne/i con disabilità. Scuole secondarie di primo grado per inserimento di alunni nel momento del passaggio di grado, sia con docenti che FS dei vari istituti.

### **Obiettivi**

In collaborazione con i docenti dell'Area Orientamento, fornire dettagliate informazioni ad alunni/e, famiglie, scuole secondarie di primo grado e istituzioni del territorio per facilitare la scelta della scuola secondaria di secondo grado.

Prendere contatti con i docenti referenti BES delle scuole secondarie di primo grado per condividere le modalità di organizzazione della continuità in entrata; compilare specifici documenti che consentano la raccolta di informazioni, la conoscenza di ogni alunno/a con BES di nuova iscrizione e la messa a punto di una proposta di organizzazione delle risorse disponibili adeguata alle esigenze rilevate. Tali documenti sono poi messi a disposizione dei docenti, in Segreteria didattica, nel fascicolo riservato dell'alunno/a con disabilità.

Su richiesta, realizzare singoli incontri con ciascuno/a degli/le alunni/e con BES in entrata, con i genitori, con uno o più insegnanti della scuola secondaria di primo grado, con gli operatori sociosanitari che eventualmente li hanno in carico. Gli esiti di ogni incontro sono verbalizzati e messi a disposizione dei docenti, in Segreteria didattica, nel fascicolo riservato dell'alunno/a con disabilità. Organizzare laboratori creativo-espressivi in orario curricolare per le/gli alunne/i che ne manifestino l'esigenza.

Su richiesta, organizzare stage di conoscenza e ambientamento nel nostro Istituto per alunni/e con BES di nuova iscrizione.

Aiutare gli insegnanti di sostegno di nuova nomina all'Einaudi, attraverso il passaggio d'informazioni utili in merito alla modalità di gestione del lavoro all'interno dell'istituto.

In corso d'anno:

Organizzare e coordinare il lavoro dei docenti relativo ad alunni/e con BES, in particolare in occasione di ogni momento istituzionale (definizione dell'orario settimanale, riunioni di coordinamento didattico, riunioni dipartimentali, riunioni di Consiglio di classe e di scrutinio, sessioni d'esame, aggiornamento del PTOF), predisporre la documentazione necessaria e fornire consulenza al bisogno. Partecipare agli incontri organizzati da istituzioni del territorio, quali il Comune di Cremona e l'Ufficio Scolastico Territoriale, e coordinare la presentazione dei progetti richiesti.

Su richiesta, partecipare agli incontri con genitori e specialisti per situazioni di particolare complessità.

Collaborare alla redazione del Piano Annuale di Inclusività (PAI) previsto dalla CM 6 marzo 2013.

Collaborare con i referenti dell'Area Tecnologia e con quelli dell'Area Qualità/Valutazione dell'Istituto per la dematerializzazione e digitalizzazione degli strumenti di documentazione dei processi.

Collaborare con i referenti dell'Area Qualità/Valutazione per la definizione di una procedura condivisa a favore dell'inclusione di alunni/e con BES.

A fine anno scolastico, per organizzare le attività dell'anno scolastico successivo:

Collaborare alla formazione delle classi, alla definizione dell'organico e alla costituzione delle cattedre tenendo conto dei bisogni emersi e delle risorse a disposizione.

Collaborare all'organizzazione degli spazi e alla predisposizione di strumenti didattici funzionali all'inclusione nelle classi e nell'Istituto.

## **Destinatari**

I soggetti coinvolti sono:

- tutti i docenti dell'istituto (curricolari e di sostegno) che appartengono a CDC dove sono presenti alunni disabili, per cui tutte le classi;
- tutti i gruppi classe;
- gli alunni con disabilità presenti nel nostro istituto, per un totale attualmente di 116;
- il personale ATA è coinvolto per quanto compete al ruolo, in base alla presenza delle diverse disabilità nelle differenti sedi.

## **L'azione**

### **Percorso da attuare**

Durante tutto l'anno scolastico.

## **Modalità di verifica e valutazione**

### **Monitoraggio in itinere**

Monitoraggio in itinere attraverso incontri informali tra tutti i soggetti coinvolti.

Nel caso emergessero problemi o esigenze di particolare complessità, sarà considerata la possibilità di organizzare incontri collegiali formalizzati.

### **Verifica e valutazione finale**

Inizio anno, durante l'anno e fine anno, attraverso momenti formali ed informali.

### **Modalità di documentazione**

Files sinottici

## **Le risorse**

### **Soggetti coinvolti**

Tutti i docenti dell'istituto (curricolari e di sostegno) che appartengono a CDC dove sono presenti alunni disabili, per cui tutte le classi;

-tutti i gruppi classe;-gli alunni con disabilità presenti nel nostro istituto, per un totale attualmente di 116;

-il personale ATA è coinvolto per quanto compete al ruolo, in base alla presenza delle diverse disabilità nelle differenti sedi.

### **Materiali e mezzi necessari**

0

### **Tempi di realizzazione**

Da agosto 2023 a luglio 2024