

Il Progetto

Titolo: "QUALITA'/VALUTAZIONE" 2023/2024

Area di riferimento: Qualità

Responsabile Progetto: Bovenzi Alessandra

Gruppo di Progetto:

Gaboardi Federica – Lupi Susanna - Albertini Silvia – Bonavita Giuseppe – Prisco Annalisa - Rigoli Valentina – Quintavalle Filomena

Elementi in ingresso /Analisi dei bisogni

1.Normativa

Le norme di riferimento sono le ISO 9000:2015 – 9001:2015 – 9004:2009

-Direttiva n°11 del 18/09/2014

-Legge n.107 del 13/07/2015

-D.Lgs n.61 del 13/04/2017

-D.Lgs n.62 /2017

Decreto 24/05/2018 n.92

2.Esperienze maturate negli anni precedenti

Dopo la Certificazione UNI EN ISO 9001, ottenuta nel giugno del 2003, per l'Istituto è importante mantenere e sviluppare il Sistema di Gestione per la Qualità: nell'ottica del continuo miglioramento dell'organizzazione interna, tenendo sotto controllo i processi e modificandoli nel tempo in funzione dell'evoluzione dei bisogni; in previsione della visita periodica di sorveglianza dell'Ente di Certificazione per il mantenimento della Certificazione che aiuta la scuola a focalizzare l'attenzione sugli aspetti significativi del servizio scolastico.

L'approccio di analisi degli esiti e dei processi del Sistema di Gestione per la Qualità è stato integrato con quello del Sistema Nazionale di Valutazione e orienta l'Istituto a rivedere le procedure e l'organizzazione interna in funzione del raggiungimento degli obiettivi riconosciuti come prioritari per un'efficiente ed efficace erogazione del servizio scolastico.

Obiettivi

-Garantire l'applicazione, il mantenimento e il miglioramento del Sistema Qualità in base alla nuova ISO 9001:2015.

-Curare la revisione/aggiornamento della documentazione del Sistema Qualità (mappa dei processi/procedure/modulistica.....).

-Monitorare le Non Conformità.

-Attuare le attività di verifica interna (Audit) sui processi del Sistema di Gestione Qualità.

-Attuare le indagini di soddisfazione dopo aver verificato l'efficacia degli strumenti utilizzati.

-Pianificare il sistema di monitoraggio dei processi per misurare gli obiettivi definiti nella Politica della Qualità e -nell'Autovalutazione d'Istituto.

-Raccogliere e tabulare dati e analisi dei risultati.

-Raccogliere le esigenze di formazione inerenti la Qualità

Risultati attesi

-Sensibilizzazione e coinvolgimento di tutto il personale scolastico (in particolare quello di nuovo inserimento) riguardo all'applicazione delle procedure del SGQ.

-Predisposizione nelle Procedure del SGQ di una descrizione aggiornata dei processi caratterizzanti il servizio scolastico.

-Utilizzo della modulistica aggiornata e di strumenti per la valutazione delle prestazioni.

-Identificazione e tenuta sotto controllo delle non conformità sul Sistema Qualità.

- Attuazione di adeguate misure sia correttive che preventive riguardanti disservizi o problemi evidenziati negli audit interni, nei questionari di customer satisfaction o in segnalazioni scritte.
- Raccolta, tabulazione dei dati e analisi dei risultati delle indagini di soddisfazione.
- Monitoraggio degli indicatori scelti per misurare il raggiungimento degli obiettivi specificati nella Politica della Qualità e nell'Autovalutazione dell'Istituto.
- Raccolta, monitoraggio e tabulazione di dati/informazioni che misurino e descrivano le prestazioni dell'Istituto in ogni suo settore, da quello organizzativo a quello didattico.
- Selezione di azioni di miglioramento in base alla valutazione di dati/informazioni sulle prestazioni dell'Istituto, all'analisi dei risultati delle verifiche interne e dei punti deboli evidenziati nelle indagini di soddisfazione.
- Attuazione di azioni correttive a seguito di rilevazione/analisi dei rischi e osservazioni/raccomandazioni dell'Ente valutatore condivise anche con i docenti Referenti Qualità delle Scuole in rete.
- Definizione di opportuni interventi formativi inerenti la Qualità.

Destinatari

Tutti gli utenti interni ed esterni e gli operatori della scuola.

L'azione

Percorso da attuare

- I Referenti Sistema Qualità, responsabili dell'Area "Qualità/Valutazione", hanno la responsabilità di:
- a) assicurare che i processi necessari per il Sistema di Gestione per la Qualità siano stabiliti, attuati e tenuti aggiornati;
 - b) riferire al Dirigente Scolastico e al DSGA in merito alle prestazioni del Sistema di Gestione per la Qualità e ad ogni esigenza di miglioramento;
 - c) coordinare e gestire le riunioni del Gruppo Qualità (sottogruppi o Commissione completa) e del Riesame della Direzione
 - d) incontrare i diversi operatori della scuola e gli studenti per la condivisione dei cambiamenti introdotti
 - e) attuare le comunicazioni inerenti il Sistema di Gestione per la Qualità nei Collegi Docenti
 - f) predisporre la documentazione significativa per la visita dell'Ente Valutatore esterno
 - g) attuare confronto e condivisione degli aspetti significativi del SGQ con i docenti Referenti Sistema Qualità delle Scuole in rete della provincia di Cremona.

Il Gruppo di progetto Qualità/Valutazione ha la responsabilità di:

- Revisione, aggiornamento ed integrazione della documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità (Mappa dei processi/Manuale delle Procedure/Modulistica....)
- Adeguamento della Modulistica d'uso in base ai suggerimenti derivati dall'applicazione
- Monitoraggio degli indicatori scelti per misurare il raggiungimento degli obiettivi specificati nella Politica della Qualità e nell'Autovalutazione dell'Istituto
- Gestione degli Audit sui processi interni e verbalizzazione dei rapporti
- Predisposizione degli strumenti aggiornati per le indagini di customer satisfaction
- Analisi dei dati relativi alle conformità e non conformità rilevate sui processi e sul Sistema Qualità
- Analisi dei dati/informazioni che misurano o descrivono le prestazioni dell'Istituto
- Analisi dei punti deboli evidenziati nelle indagini di soddisfazione
- Individuazione di azioni di miglioramento.

Metodologie

- Riunioni con DS e DSGA
- Riunioni del Gruppo di Progetto Qualità/Valutazione
- Riunioni con i Referenti Sistema Qualità delle altre scuole in rete
- Lavoro individuale dei Referenti Sistema Qualità e dei Docenti del Gruppo Qualità
- Confronto con gli operatori scolastici coinvolti nei diversi processi verificati

Modalità di verifica e valutazione

Monitoraggio in itinere

- Confronto con il Dirigente Scolastico
- Confronto con il DSGA
- Verifica nei gruppi di lavoro interni ed esterni
- Compilazione scheda di monitoraggio intermedia dell'attività progettuale

Verifica e valutazione finale

- Valutazione nel Riesame della Direzione
- Valutazioni nei Collegi Docenti
- Compilazione della griglia di valutazione finale dell'attività progettuale da parte dei RSQ
- Verifica e valutazione del Valutatore esterno

Modalità di documentazione

Il riferimento è la documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità, conservata in Aula Progetti, rappresentata da:

- Mappa dei Processi dell'Istituto
 - Manuale delle Procedure
 - Istruzioni Operative
 - Modulistica d'uso
 - Verbali delle riunioni con DS
 - Verbali delle riunioni di Riesame della Direzione
 - Rapporti delle verifiche ispettive interne (Audit)
 - Verbali delle riunioni del Gruppo di progetto Qualità
 - Riscontri delle non conformità rilevate e delle azioni correttive e preventive emesse
 - Questionari di soddisfazione somministrati ai soggetti coinvolti
 - Rielaborazione dei risultati dei questionari di soddisfazione
- ed inoltre:
- Verbali dei Collegi Docenti
 - Sintesi dati indicatori di performance
 - Verbali degli incontri delle Scuole in rete Qualità
 - Relazione finale del progetto da parte del Referente del Sistema Qualità

Le risorse

Soggetti coinvolti

- Gruppo di Progetto Qualità/Valutazione (Dirigente Scolastico, Referente Sistema Qualità, Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, docenti designati dal Collegio Docenti ed altri operatori scolastici per collaborazioni mirate)
- Referenti Sistema Qualità delle Scuole in rete
- Ente Valutatore esterno
- Tutti gli utenti e gli operatori della scuola

Materiali e mezzi necessari

Supporti informatici
Materiali cartacei per documentazione Sistema Qualità

Tempi di realizzazione

Da settembre 2023 ad agosto 2024.
Il Progetto è pluriennale.

Spazi necessari

Armadio dedicato in Aula Progetti dove è conservata tutta la documentazione cartacea del Sistema di Gestione per la Qualità.

Sito dell'Istituto: in Home/La Scuola/Qualità la documentazione accessibile a tutti (Mappa dei Processi, Politica della Qualità, Campo di applicazione); nell'Area Riservata le Procedure Qualità.