



RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2022

Il Conto Consuntivo 2022 predisposto dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Interministeriale 129/18, artt 22 e 23, presenta, al 31/12/2022 le risultanze che di seguito sono esposte.

Questo consuntivo espone dati contabili che ancora sono in parte la conseguenza delle disposizioni in tema di contenimento dell'emergenza sanitaria COVID-19, sia in termini di finanziamenti assegnati alle scuole sia in termini di tipologie di spese e di attività svolte.

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2022

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numer o classi corsi diurni (a)	Numer o classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settem bre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settem bre corsi serali (e)	Alunni frequent anti classi corsi diurni (f)	Alunni frequent anti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequent anti (h=f+g)	Di cui diversa -mente abili	Differenz a tra alunni iscritti al 1°settem bre e alunni frequent anti corsi diurni (i=d-f)	Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembr e e alunni frequent anti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)
Prime	8	0	8	180	0	174	0	174	20	6	/	21,75	/
Second e	10	0	10	182	0	177	0	177	23	5	/	17,7	/
Terze	10	0	10	183	0	181	0	181	20	2	/	18,1	/
Quarte	9	0	9	180	0	174	0	174	23	6	/	19,33	/
Quinte	9	0	9	188	0	188	0	188	24	0	/	20,88	/
Totale	46	0	46	913	0	894	0	894	110	19	/	19,43	/

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2022

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

CRIS00600T - ADD89C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001521 - 14/03/2023 - VI.3 - I

Firmato digitalmente da MINUTTI GIOIA MARIA

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	69
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	32
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	166
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato indeterminato inseriti solo quelli a tempo pieno	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato indeterminato inseriti solo quelli a tempo pieno	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time ulteriori Ata in part time	6
Personale ATA con nomina fino avente diritto	0
Personale ATA con nomina fino avente diritto part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	35

Situazione finanziaria al 31.12.2022

saldo di cassa c/c postale	€ 0,00
saldo di cassa c/c bancario	€ 433.543,46
disavanzo di competenza	€ 118.855,18
avanzo di amministrazione	€ 391.677,89

La situazione di disavanzo di competenza significa che l'Istituto per realizzare le diverse attività di cui al PTOF ha utilizzato le risorse da avanzo, economie degli esercizi precedenti prelevate anche dalla disponibilità finanziaria da programmare, richiedendo alle famiglie contributi minimi (si veda ad esempio certificazione Eipass V scheda A3, certificazione PET scheda P3).

A fronte di un disavanzo di competenza l'esercizio finanziario si chiude comunque con un avanzo di amministrazione di € 391.677,89.

Gestione dei residui:

A fine esercizio risultano i seguenti residui attivi e passivi:

ATTIVI:

Anno	importo
2022	€ 8.869,04
TOTALE	€ 8.869,04

Alla data odierna non sono stati incassati residui attivi ..

PASSIVI

Anni	importo
2022	€ 50.734,61
TOTALE	€ 50.734,61

CRIS00600T - ADD89C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001521 - 14/03/2023 - VI.3-1

Firmato digitalmente da MINUTI GIOIA MARIA

Alla data odierna, 14/03/22, sono stati pagati residui passivi per € 14.552,98 e residuano da pagare complessivi €. 36.181,63.

I residui passivi da pagare si riferiscono principalmente a:

- Spesa per i lettori di madre lingua, inglese, francese e tedesco, per l'a.s. 22/23 impegnati al 31/12;
- Spesa per Corso PET;
- Spesa per corso certificazione linguistica B1 rivolto ai docenti
- Spesa per sportello psicopedagogico scuole in rete

ENTRATE accertate in competenza

€ 257.496,40

Gli accertamenti dei vari aggregati e gli impegni delle attività e dei progetti sono stati nei limiti della programmazione approvata nonché nell'ambito di quanto successivamente disposto dalle variazioni.

Si riportano di seguito la programmazione iniziale e le successive variazioni trasmesse per conoscenza o deliberate dal Consiglio d'Istituto:

CRIS00600T - ADD89C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001521 - 14/03/2023 - VI.3 - I

Firmato digitalmente da MINUTI GIOIA MARIA

Descrizione	Aggregato	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva
Av. amm.Statale-vincolato	1.2	98.061,60	0,00	98.061,60
Av. amm.privato-vincolato	1.2	173.327,49	0,00	173.327,49
Av.amm.privat.-non vincolato	1.1	239.143,98	0,00	239.143,98
Dotaz. Ordinaria Vinc	03:01			
Fin. Spese funzionamento		13.044,66	8.952,51	21.997,17
Compenso Revisori		0,00		
Perc. Comp trasv Orientam		14.307,60	7.985,57	22.293,17
Altri finanz Vinc Stato	03:06			
Ris.Formaz Doc+Anim. Digit+mascherine in farmacia*+ + conc pers docente+ eccellenze+ funz amm.vo int nota prot 58286 del 23/12/22+Premio eccellenze diplomati 100/100 a.s. 20/21	03:06:3	0,00	20.148,80	20.148,80
PNRR1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE	03:06:3	0,00	7.301,00	7.301,00
Risorse art.1 c.697 L.n 234/2021 supp psicologico	03:06:8	0,00	3.684,04	3.684,04
Risorse ex art.36 c.2 DL 21/2022 materiale emergenza Covid	03:06:9	0,00	3.649,30	3.649,30
Risorse ex art.39 bis DL 115/2022 contenimento rischio epidemiologico da Covid 19	03:06:10	0,00	5.885,11	5.885,11
Finanz da Enti locali o da altre Ist. Pub.	05.00			
Comune Diritto Studio	05:04	0,00	4.825,42	4.825,42
Progetto Sportelli Ascolto	05:04	0,00	13.000,00	13.000,00
Rimb spese da Istituti x Revisori dei Conti	05:06	500,00	-500,00	0,00
Contr volont.Famiglie	06.01			
Contrib innovaz tecnologica	06.1.1	13.182,00	3.108,00	16.290,00
Alunni att. integr.ind. Alber.	06.1.2	5.595,00	1.437,00	7.032,00
Alunni attività integr. Comm		1.788,00	459,41	2.247,71
Alunni attività integr. Tur		2.039,00	523,52	2.562,52
Alunni att. integr.ind.soc.		3.786,00	972,25	4.758,25
Alunni att. integr.ind. Graf.		4.368,00	1.121,82	5.489,82
Visite e viaggi istruzione	06.04	2.880,00	7.122,01	10.002,01
Contr. Assicuraz Alunni	06.05	35.912,00	1.958,00	37.870,00
Contr. Assicuraz Personale	06.06	0,00	378,00	378,00
Altri contributi da famiglie vincolati	06.10			
Laboratori Enogastronomia	06.10.1	44.104,00	4.216,00	48.320,00
Laboratori Grafici	06.10.2	9.240,00	1.345,00	10.585,00
Altre Entrate	12			
Interessi sul c/c e titoli(NV)	12:01	276,62	-0,15	276,47
Interessi attivi Banca Italia	12:02	0,10	-0,03	0,07
Altre Entrate n.a.c.	12:03			
Versam quota PET		0,00	2.265,00	2.265,00
Versam Certific inform EIPASS		0,00	2.300,00	2.300,00
Rimborsi per rinfreschi alunni enogastronomia		0,00	1.914,67	1.914,67
Altre Entrate (badge, cand esterni) rimb vari		0,00	2.421,17	2.421,17

- disinfettanti, alcool, detergenti base alcolica, candeggina e materiale di pulizia vario
- servizi di gestione del sito web, per servizi di manutenzione/acquisto software per la gestione della segreteria scolastica
- acquisto mascherine FFP2
- scaffale a 4 ripiani per laboratori enogastronomia e armadi per la sede e le succursali
- servizio annuale di derattizzazione e monitoraggio roditori (e erogatori) succursale Dorotee
- Servizio per la sicurezza sui luoghi di lavoro di aggiornamento DVR e piano emergenza e evacuazione
- Contratto Medico Competente a.s. 2022/23

Voce destinazione 16 –Risorse ex art 39bis D.L.115/2022: € 5.885,11

Finanziato da:

Finanziamento Stat Vinc sostegni bis € 5.885,11

L'importo imputato a questa attività è finalizzato al contenimento del rischio epidemiologico da COVID19 per l'acquisto materiale sanitario vario per tutte le sedi non è stato utilizzato e l'intero importo di € 5.885,11 è confluito nell'avanzo e applicato alle schede dell'esercizio 2023

Attività A02– Voce destinazione 2- Funzionamento amministrativo € 30.422,32

Finanziato da

Prelevamento Avanzo Amministrativo Statale vincolato (av dotazione ordinaria € 7.145,82 + av Fin compenso revisori € 4.265,04	11.410,86
Dotazione ordinaria statale per spese di funzionamento statale vinc	4.000,00
Compensi e rimborso spese per Concorsi Docenti	13.922,91
Funzionamento amministrativo didattico a.s. 2022/23 integrazione nota prot 58286 del 23/12/2022	788,55
Contributo per tirocinio docente -Bicocca Milano	300,00
Totale	30.422,32

E' stato impegnato l'importo di 14.915,16 per il pagamento di:

- Materiale tecnico specialistico (A.C.S. dotazione di sicurezza per lavoratori € 640,88) e materiale elettrico (O.B. srl € 143,91) e tappeto interni per succ. Dorotee (Ardigò srl € 262,30)
- Parziale impegno delle spese pubblicitarie per € 6.345,32
- Spese connettività fibra ottica € 219,60;
- Assicurazione beni dell'istituto € 1.173,38
- Somme da corrispondere istituto cassiere Convenzione di cassa 2019-2022 € 800,00;
- compenso annuale ai Revisori dei conti del MIUR e del MEF € 3509,62

L'economia di € 15.507,16 è confluita nell'avanzo applicato alle schede dell'esercizio 2023.

Attività A03 –Didattica € 267.758,95

Rientrano nell'ambito di questa attività, definita a livello centrale dal Ministero, le seguenti voci di destinazione, sempre definite dal Ministero, per specifiche assegnazioni:

Voce destinazione 3 - Didattica € 253.581,04

Finanziamenti:

Descrizione Entrate	Prelev. Avanzo Amm.ne Non vincolato	Prelev. Avanzo Amm.ne Priv vincolato	Prelev. Avanzo Amm.ne Stat vincolato	Competenza	Totale generale
Contributi per laboratorio, Libretti ass tesserini, informazione, Assicurazioni. (27.306,17 da a3+34257,84 da Z)	61.564,01				
Contributo innovazione tecnologica da Z01	15.140,00				

Contributo da Z01 - ec quote viaggi istruzione 2020 a parziale copertura contributi assicurazione	0	6.210,00			
Contrib. Per prodotti alimentari e attrezzature da A3	15.249,20				
TOTALE parziale	91.953,21	6.210,00			
Prelevamento Avanzo Amministrativo privato non vincolato	4.220,18				
Contrib. Per prodotti alimentari e attrezzature (75.427,08 da a3 +40.054 da Z01)		115.481,08			
Contrib. Indirizzo grafici 13.391,50 da a3 e 10.765 da Z01		24.156,50			
Finanziamento attrezzature per diversamente abili.		0	2.539,27		
04 Diritto allo Studio 2021/22				3.216,96	
06 Assicurazione pers Doc e Ata				378,00	
2.03 Certificazione informatica EIPASS				2.300,00	
Rimborsi spese per Buffet ind enogastronomia				1.864,67	
Rimb vari (candidati esterni 440, badge 800 e versam errato poi rimb 21,17				1.261,17	
	96.173,39	145.847,58	2.539,27	9.020,80	253.581,04

E' stato impegnato l'importo di €. 188.706,19 si riporta il dettaglio delle spese sostenute:

carta, cancelleria e stampati	12.859,85
giornali e pubblicazioni	1.154,78
beni alimentari	41.123,57
materiale tecnico specialistico, informatico e software, accessori per attività sportive	19.659,90
materiale igienico-sanitario	10.357,48
prestazioni professionali e specialistiche (Contratto annuale fornitura aggiornamenti software e servizio assistenza tecnica Sistema informatico e invio flussi di frequenza Master Training srl , Abbonamento EDT 2022 aggiornamento assistenza periodo dal 01/04/2022-01/04/2023 monoposto n illimitato classi programma orario, , attività di sorveglianza annuale per la norma ISO 9001 Certificazione Qualità, , rinnovo Certificato SSL Wildcard 1 year 10-02-2022/09-02-2023 GPV Solutions srl, , Contratto annuale sistema Mexal programma Passepartout per enogastronomia, Taratura frigoriferi laboratori di enogastronomia, Analisi microbiologiche eseguite sul campione di acqua di rete laboratori di enogastronomia, Rinnovo triennale Nuvola firma digitale DS e DSGA Madisoft spa, Rinnovo servizi Hosting Dedicato - VPS (2CPU/4GB RAM/100GB HD/1TB backup) + 2 domini .it periodo 21/06/22-20/06/23 Metarete srl)	9.510,74
spese pubblicità	1.342,00
Versamento all'IIS "J.Torriani " iscrizione di 115 alunni corso e test esame per conseguimento certificazione EIPASS	17.252,00
manutenzione hardware, software, mobili e arredi, impianti e macchinari dei laboratori (Riparazione e sostituzione veneziane sede, manutenzione e riparazione attrezzature e beni mobili, rinnovo Servizi Cloud WatchGuard MSSP T35 1 applicazione e rinnovo Servizi Cloud WatchGuard MSSP M270 2 applicazioni periodo 11/09/22-10/09/23 e attività tecnico impiantistica, installazione e configurazione dispositivi, soluzioni hardware per realizzazione impianto e apparati attivi nuovo piano rialzato succursale Dorotee lato via Manzoni GPV Solutions srl)	22.869,66

noleggio fotocopiatrici, biancheria per laboratori di enogastronomia, rimborso per	13.613,38
------------------------------------------------------------------------------------	-----------

utilizzo temporaneo Auditorium per collegio Docenti,

spese telefoniche per il collegamento a INTERNET dei laboratori e aule	2.551,79
servizi ausiliari: trasporti, traslochi e facchinaggio	1.040,05
assicurazione infortuni e RC alunni e personale scolastico	4.986,00
Beni di investimento: tra cui spesa parziale per n. 2 videoproiettori interattivi Palazzo Ghisalberti, spesa per n.1videoproiettore per aula 32 sede e n.1 videoproiettore aula 3.7 Dorotee, (tot hardware € 4.062,60); parz spesa per acquisto defibrillatore Samaritan PAD 350P semiautomatico , acquisto impastatrice planetaria da banco per laboratori di enogastronomia	26.799,19
spese amministrative, postali	1.979,69
rimborsi contributi alunni ritirati	1.648,67

Le necessità didattiche generali sono state ampiamente condotte in una visione sistemica ed integrata, utilizzando ampiamente le risorse provenienti da avanzo per ridurre le richieste alle famiglie. La certificazione Eipass ha coinvolto 115 alunni per i quali si è chiesto solo un contributo procapite di € 20,00, utilizzando per la differenza, € 130,00, le risorse da avanzo.

Si è rilevato un avanzo di € 64.874,85 così composto:

- Economie corsi recupero as precedenti € 4.220,18 (non vinc);
- prodotti alimentari e mat.vario alberghiero €. 33.073,97 (vinc.) e 15.249,20 (non vinc);
- Economie per contributi famiglie ind. grafico €. 10.872,07 (vinc.)
- Economie contributo famiglie diverse €.701,13 (non vinc);
- Finanziamento per Alunni Disabili €. 758,30 (Stat. Vinc.)

L'economia è confluita nell'avanzo applicato alle schede dell'esercizio 2023.

Voce destinazione 15 - Risorse ex art 58 comma 4 DL 73/2021 € 14.177,91

Si sono imputate a questa attività quote parte delle risorse provenienti dall'avanzo della stessa scheda dell'e.f. 2021

1.2 AV vincolato SV € 14.177,91

E' stato impegnato l'importo intero per:

- Servizio di assistenza hardware e software insite o via remoto;
- Sportello di ascolto per 80 ore con Associazione CRIAF;
- acquisto di videoproiettori e lavagne bianche per nuove aule e laboratori di enogastronomia;
- acquisto di armadi metallici e scaffalatura per la sede e succ. Dorotee

Attività A04 – Voce destinazione 4 Alternanza scuola lavoro € 37.306,59

Prelevam.stat vinc	€ 16.117,79
Finanziamento 3.01 stat. Vinc. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) genn-ago	€ 14.307,60
Finanz sett/dic 2022	€. 6.881,20
Totale	€ 37.306,59

La metodologia di PCTO, ex alternanza scuola-lavoro, si propone di coniugare efficacemente il lavoro d'aula con l'apprendimento attraverso l'esperienza professionale in azienda, aiutando così a consolidare conoscenze, abilità e competenze, nonché a testare sul campo attitudini ed inclinazioni personali.

Causa emergenza sanitaria/Covid19 si è dato continuità, in alternativa al percorso di PCTO in esterno, all'equivalente percorso interno del Project work realizzato con la collaborazione e il tutoraggio delle aziende del territorio, in affiancamento ai docenti del Consiglio di Classe e da esperti del mondo del lavoro per la realizzazione delle diverse attività previste. Questo strumento progettuale, che si collega alla metodologia 'learning by doing', ha permesso agli studenti l'acquisizione di competenze trasversali o personali (indicate nella scuola e nel mondo del lavoro come soft skill), oltre al rafforzamento delle competenze di carattere tecnico. Il contatto con professionisti e il tutor aziendale ha favorito la formazione di una cultura d'impresa.

Dal mese poi di settembre, con il nuovo anno scolastico, sono riprese le attività di Pcto in esterno, in particolare con le attività che coinvolgono l'indirizzo enogastronomia legate agli eventi della Festa

del Torrone.

L'importo complessivo di € 37.306,59 è stato impegnato per:

- spese di personale per coordinamento, tutoring dei docenti incaricati;
- Formazione 4 ore per Operatore del settore alimentare (alunni classi terze e quarte enogastronomia).

Formazione in PCTO e Project Work:

Grafica e comunicazione: Enti pubblici territoriali, Associazioni di categoria, Aziende grafiche, studi Fotografici, tipografie, Esperti di settore ecc

Turismo: agenzie viaggio, Tour operator, Hotel, Organizzazioni congressuali; Enti fieristici, Enti di promozione del territorio, Esperti di settore ecc

Servizi commerciali: Enti pubblici territoriali, Associazioni di categoria, Aziende e Imprese del territorio, Esperti di settore ecc

Servizi per la sanità ed assistenza sociale: Asili nido, Centri per disabili, Centri diurni per minori, anziani e disabili, Case di riposo; Associazioni del terzo settore, Esperti di settore ecc

Enogastronomia ed ospitalità alberghiera: Trattorie, Ristoranti e Alberghi locali, Ente Fiera di Cremona, Enti locali e del territorio, Esperti di settore ecc

Da osservare una consistente diminuzione complessiva delle risorse disponibili sull'attività di PCTO a seguito della diminuzione del numero di ore previste per lo svolgimento dei percorsi medesimi; si è passati da una programmazione definitiva del 2018 di € 64.429,74 contro i 43.234,70 € dell'ef 2019, € 21.598,06 del 2020, € 21.746,20 del 2021 e € 21.188,80 del 2022 con una diminuzione circa del 70% dei finanziamenti.

Si è rilevata un'economia vincolata di € 13.674,05 destinata alla stessa attività per il programma annuale 2023.

Attività A05 – Voce destinazione 5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 20.174,65

Finanziamenti previsti e accertati:

Avanzo privato vinc a.p. € 10.172,64

6.4 Contributi per viaggi istruzione e visite € 10.002,01

Si è impegnato l'importo di € 6.250,10 per viaggi e visite didattiche che finalmente possono riprendere dopo l'emergenza sanitaria, e per la quota della rete scolastica del progetto "Essere cittadini europei percorsi per una memoria attiva". Come previsto nel programma annuale 2022 è stata messa a disposizione delle classi la cifra di € 150,00 quale quota parte della spesa per il viaggio di istruzione/uscita didattica. Ciò ha permesso di ridurre la cifra versata da ciascuna famiglia per la partecipazione al viaggio di istruzione/visita didattica

Viaggi di istruzione, gite scolastiche, scambi con l'estero sono momenti fondamentali nella vita di studenti, in quanto iniziative integrative del percorso formativo, funzionali agli obiettivi educativi, cognitivi, culturali e didattici presenti nel PTOF. Poiché anche i viaggi di istruzione sono "progetti" la cui realizzazione è frutto della sinergia dell'elemento progettuale didattico e di quello organizzativo e amministrativo-contabile, anche per essi sono necessari una programmazione responsabile e attenta, un loro monitoraggio e una valutazione a consuntivo.

Si è rilevata un'economia di € 13.924,55 interamente applicata al programma annuale 2023. Come indicato nella relazione al programma, l'avanzo coprirà, parzialmente, il viaggio di istruzione/uscita didattica inerente lo specifico percorso professionale di indirizzo (PCTO) per la cifra di € 150,00 per 39 classi (7 classi infatti nell'e.f. 2022 hanno già utilizzato la risorsa dei 150€ disponibili).

Attività A06 – Voce destinazione 6 Attività di orientamento**€ 25.656,79**

Descrizione	Prelev. Avanzo Amm.ne stat vincolato	Prelev. Avanzo Amm.ne non vincolato	in competenza	totale
Avanzo privato non vincolato a.p.		5.620,62		5.620,62
Av stat vincol Percorsi di orientamento	2.392,06			2.392,06
Dotazione ordinaria 3/1	0		15.604,74	15.604,74
Percorsi orientam Studenti ex art 8 D.L.104/2013			1.104,37	1.104,37
Rimborsi vari 12/3			935,00	935,00
TOTALE	2.392,06	5.620,62	17.644,11	25.656,79

Si è impegnato l'importo complessivo di € 23.421,82 per:

- Compensi al personale docente per le attività funzionali all'insegnamento legate ai percorsi di orientamento € 1.261,46;
- Pubblicità € 22.160,36 così articolata: quotidiano locale in due periodi dell'anno (€ 12.125,48), pubblicità su Il Piccolo in tre periodi dell'anno (€ 2806,00) e CremonaSera (€ 512,40) Salone dello studente junior on line (€ 300,00), quota associativa Almadiploma e indagine scelta diplomati a 3anni (€ 2.152,58), CREMONA 1 3 spot al giorno, dal 1 novembre al 30 dicembre, CREMONA OGGI Quotidiano online banner standard dal 1 novembre al 15 gennaio 2023 € 4.148,00, pubblicazione per 1 anno sul sito Radiocorriere TV € 115,90

Si è rilevata un'economia di € 2.234,97 finanziamenti S.V. per Percorsi di Orientamento che verranno utilizzati nell'anno 2023 con la stessa finalità.

P01 – Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" € 50.770,57

Rientrano nell'ambito di questa progettualità definita a livello centrale dal Ministero i seguenti progetti di Istituto:

P1 – Voce destinazione - 8 Decreto Legislativo 81/2008 € 7.129,55

Finanziamenti previsti e accertati:

Prelevamento Avanzo privato non vincolato	€ 5.737,12
Dotazione ordinaria 3/1	€ 1.392,43

Si è impegnato l'intero importo per :

- Incarico di RSPP € 1.481,78; Corsi di formazione del personale in materia di prevenzione e sicurezza a.s. 2021/2022 per 12 ore e degli alunni e as 21/22 per 12 ore € 1537,20 ; aggiornamento formazione ASPP e RLS € 120,00; formazione e aggiornamento Addetti al primo soccorso di 4 ore € 610,00
- Compensi al personale ATA per supporto RSSP € 634,97
- Visite Medico competente € 130,00;
- Corso di formazione di 5 ore sull'uso del Defibrillatore per € 785,60; corso di Primo Soccorso aggiornamento (74 partecipanti per 4 ore) e formazione (21 partecipanti per 12 ore) € 1830,00

P1 - Voce destinazione – 23 Attività integrative, culturali € 33.912,26

Finanziamenti:

	Prelevamento Avanzo di Amm.ne priv vincolato da P1.23	Prelevamento Avanzo di Amm.ne priv NON vincolato da P1.23	Prelevamento Avanzo di Amm.ne NON vincolato da Z01	Totale
Indirizzo commerciale		2138,95	1605,49	3744,44
Indirizzo turistico		0	1980,04	1980,04
Indirizzo sociale		2133,77	3773,31	5907,08
Indirizzo grafico		2344,57	4183,62	6528,19
Indirizzo alberghiero		4541,80	6252,54	10794,34
Indirizzo alberghiero		4500	0	4500
anni precedenti vincolati	458,17	0	0	458,17
Totale	458,17	15659,09	17795	33912,26

Le spese impegnate che ammontano a € 30.423,99 sono state utilizzate per le seguenti attività:

- Sull' e.f.2022 è stata impegnata tutta la spesa delle lettrici prevista per l'a.s. 2022/2023 di lingua inglese per 480 ore, francese per 102 ore e tedesco per 70 ore per i diversi indirizzi per €. 29.339,99;
- Corso formativo per gli alunni delle classi 3-4-5 dell'indirizzo turistico finalizzato alla creazione di eventi turistici per € 540,00
- Acquisto di biglietti per teatrali per progetto "Diritto di critica" € 144,00
- Sono stati rimborsati contributi scolastici ad alunni che si sono ritirati dall'istituto per €. 400,00

Si è rilevata l'economia di € 3.488,27 che è stata utilizzata nell'anno 2023 su questo stesso progetto.

P1 - Voce destinazione 25 Stages hostess, grafici, operatori della ristorazione € 2.427,76

Finanziamenti previsti e accertati e spese sostenute:

Prelevamento Avanzo di Amm.ne Privati vincolato

Ristorazione:	1852,76
Grafici:	300,00
Finanz privato vinc ristoraz	275,00

Il progetto coinvolge gli alunni che, su richiesta di enti e associazioni, svolgono attività, quali ad esempio, di camerieri e cuochi per manifestazioni organizzate da associazioni e enti. L'istituto per l'attività svolta riceve con difficoltà un rimborso spese, che viene utilizzato come borsa di studio a favore dei ragazzi. Nel 2022 sono stati riconosciuti premi agli alunni dell'enogastronomia e del grafico per complessivi € 1.200,00.

L'economia di € 1.227,76 finanziata da privati, è confluita per la gestione del progetto 2023 (€. 1.077,76 alberghiero e € 150,00 grafico).

P1 - Voce destinazione 38 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici € 7.301,00

L'Istituto ha inoltrato la candidatura sull'apposita piattaforma per la partecipazione all'Avviso Pubblico "INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" "Misura 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI SCUOLE (Aprile 2022)" PNRR M1C1 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Next GenerationEU- volta a migliorare l'esperienza dei cittadini nella fruizione di siti e servizi digitali, grazie all'adozione di modelli standard che favoriscano accessibilità, efficacia e inclusività, risultando in una maggiore equità per tutti i cittadini .

L'istituto ha poi ricevuto la comunicazione di assegnazione del finanziamento, di cui al decreto n. 33-

2/2022 di approvazione elenco istanze ammesse a valere sull' avviso pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Aprile 2022- finestra temporale n. 2 dal 26/05/2022 al 24/06/2022.

Il finanziamento verrà utilizzato per la progettazione, realizzazione e manutenzione del sito web istituzionale dell'IIS "Einaudi" rispondente ai requisiti previsti dall'Allegato 2 dell'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Aprile 2022

Finanziamenti previsti e accertati e spese sostenute:

Altro finanziamento statale vincolato € 7.301,00

Le spese saranno sostenute nel corso del 2023 e pertanto l'intero finanziamento è confluito nell'avanzo della medesima scheda del 2023.

P02 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale" € 26.201,35

Rientrano nell'ambito di questa progettualità definita a livello centrale dal Ministero i seguenti progetti di Istituto:

P2 - Voce destinazione – 24 HELP € 14.427,32

Finanziamenti previsti e accertati:

Prelevamento Avanzo Amm. ne privato non vincolato	€ 1.127,32
Prelevamento Avanzo Amm. ne privato vincolato	€ 300,00
Finanziamento Comune Progetto sportello ascolto 5/4	€ 13.000,00

Si è impegnato l'importo di €. 13.035,96 per

- € 13.000,00 per il servizio di sportello psicologico finanziato dal Comune a favore della rete di scuole di cui l'Istituto è capofila, di cui € 12.035,96 per esperto esterno e € 1.000,00 quota Istituto Stanga;

Le finalità didattico-educative da perseguire con il progetto sono:

- una spiccata attenzione alle caratteristiche personali, agli stili di apprendimento, agli interessi, attitudini, talenti che ciascun ragazzo esprime in forme peculiari, contribuendo ad orientare l'allievo nella costruzione del suo percorso di vita
- percorrere piste culturali e didattiche finalizzate allo sviluppo integrale ed armonico dell'allievo
- l'uso di metodologie didattiche differenziate e personalizzate orientate a sviluppare sistemi di padronanza dei compiti e dei problemi, valorizzando l'esplorazione e la scoperta, il lavoro di interazione e la collaborazione tra pari, valorizzando l'esperienza e le conoscenze di ciascuno.

Poiché l'emergenza Covid-19 ha messo a dura prova la tenuta psicologica delle persone alle prese con una situazione inedita nella sua gravità, il progetto vuole attivare altresì un supporto psicologico per alunni, genitori e docenti nella gestione dell'ansia e della preoccupazione derivanti dal momento che ci si trovano a vivere. Scopo:

- o favorire lo sviluppo di maggior benessere
- o comprendere il proprio ruolo nella gestione della pandemia e incrementare il senso di responsabilità verso la propria e altrui salute
- o sviluppare la consapevolezza delle norme di sicurezza previste.

Si è rilevata l'economia non vincolata di €. 1.127,36 e vincolata di € 264,04, per un totale di € 1.391,36, che verrà utilizzata per finanziare le attività 2023.

P2 - Voce destinazione 26 Premi e sussidi attività finanziate da enti locali € 8.089,99
(enti locali e finanz. privati vincolati)

Finanziamenti previsti e accertati:

Prelevamento Avanzo Amm.ne privato vincolato :	418,35
Lascito maestro Giacomo Rota € 100,00	
Contributo Varasi Alessandro € 200,00	
integraz borsa studio Superti 118,35	
Prelev Avanzo amm.ne Comune di Cremona Progetto teatrale	2.500,00
Prelevamento Avanzo Amm.ne privato non vincolato	3.213,64
Premio Eccellenze Ministero diplomati con 100/100 e lode a.s. 2020/21	73,00
Contributi diritto allo studio Comune di Cremona 2022	1.608,46
Rendite su titoli 12/1 275,62 + interessi 0,92	276,54
Totale	8.089,99

Su questa scheda di progetto hanno insistito i finanziamenti per riconoscere i premi agli alunni per gli a.s.21/22 secondo i criteri definiti con delibera del Consiglio di Istituto distribuiti nel mese di dicembre di ogni anno.

Si è impegnato l'importo di € 6.370,43 per:

- € 5.130,00 riconoscimento ai ragazzi i cui risultati scolastici rispondevano ai criteri definiti;
- € 79,30 per Spesa rinnovo codice LEI per i titoli
- € 1.161,13 per progetto Laboratorio teatrale

Si è rilevata un'economia, dal totale di € 1.719,56, privata non vincolata di € 380,69 e un'economia Comune di Cremona Progetto teatrale per € 1.338,87 che saranno utilizzate per lo stesso progetto per il 2023.

P02- voce di destinazione 39 Risorse ex art 1, comma 697 L.n.234/2021

Finanziamenti previsti e accertati:

Finanziamenti statali vincolati 3/6

€ 3.684,04

Le risorse di cui alla nota prot. n. 9584 dell'08/03/2022 ai sensi art 697 c. 1 L.234/2021 sono state utilizzate per l'attività di sportello psicopedagogico per 93 ore

P03 - Progetti per "certificazioni e corsi professionali" € 6.553,83

Rientrano nell'ambito di questa progettualità definita a livello centrale dal Ministero le seguenti progettualità:

P03 - voce di destinazione 3 - Progetti per "certificazioni e corsi professionali" € 6.553,83

Finanziamenti previsti e accertati:

- Prelevamento avanzo ammne priv non vincolato da Z01 (ec anni preced) € 3.000,00
- Prelevamento Avanzo di Amm.ne Privati vincolato (€ 11,53 Delf e € 45,06 Pet) € 56,59
- Prelevamento avanzo di Ammne statale vincolato € 1.162,24
- (Contr. Libri comodato d'uso)
- Contributo alunni certificazione linguistica B1 € 2.265,00
- Contributi alunni da 6/1/1 € 70,00

E' stata impegnata la somma di € 3.777,12 per:

- Compenso al personale impegnato per la preparazione alla certificazione tedesca B1 € 464,45
- Iscrizioni esami PET € 2.616,00
- Compenso al personale impegnato per la preparazione alla certificazione PET € 696,67

Per permettere un'ampia adesione alla certificazione linguistica PET si sono utilizzate le risorse provenienti da avanzo per ridurre il costo della certificazione linguistica (il contributo richiesto era solo quello relativo all'esame).

L'economia di € 2.776,71, costituita da € 11,53 economia Delf, € 1.602,94 economie non vincolate

e € 1.162,24 contributo libri obbligo scolastico, è confluita sulla medesima attività progettuale per l'e.f. 2023.

P04 Progetti per Formazione/aggiornamento del personale € 8.178,43

Rientrano nell'ambito di questa progettualità definita a livello centrale dal Ministero le seguenti progettualità:

Voce di destinazione 4 Progetti per "Formazione/aggiornamento personale" €5.432,13

Finanziamenti previsti e accertati:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| - Prelevamento avanzo di Ammne statale vincolato | € 3.889,49 |
| (av dotazione ordinaria € 3.427,48+av PNSD animatore digitale € 462,01). | |
| - Finanz progetto Azione Animatore Digitale 3/6 | € 1.000,00 |
| - Finanz Formazione Docenti 21/22 3/6 | €. 542,64 |

E' stata impegnata la spesa complessiva di € 2.756,46 per:

- Formazione on line personale amministrativo sulle graduatorie e supplenze € 104,40, sulle novità dei congedi parentali €. 104,40 ;
- Formazione on line del DS € 75,60
- Formazione al personale docente per 30 ore certificazione linguistica B1 €. 1.344,97
- Formazione personale docente da parte di formatore interno Animatore Digitale per complessivi lordo stato €464,45
- Aggiornamento RLS/ASPP € 120,00.
- Restituzione all'IIS "Ghisleri acconto finanziamenti Piano Nazionale formazione docenti a.s. 2021/2022 €. 542,64

L'economia di € 2.675,67 (€ 1000,00 econ animatore digitale e € 1675,67 econ dotazione ordinaria) è confluita sulla medesima attività progettuale per l'e.f. 2023.

P04 – voce di destinazione 36 Progetti per "Formazione/aggiornamento personale" Risorse ex art 58 c 4 DL 73/21 € 2.746,30

Finanziato da:

1.2 Av vincolato SV € 2.746,30

Si sono imputate a questa attività le risorse provenienti dall'avanzo della stessa scheda dell'e.f. 2021 e parte di quelle di cui all'attività A1.14, per destinarle all'acquisto di servizi di formazione e aggiornamento del personale in riferimento alla sicurezza sui luoghi di lavoro per la ripresa dell'attività scolastica in modo adeguato rispetto alla situazione epidemiologica e alla formazione del personale per l'utilizzo dei defibrillatori.

La programmazione delle diverse voci di spesa da imputare a questa attività è eseguita in applicazione delle Faq pubblicate dal Ministero sul servizio dell'help desk dedicato a tale finalità

E' stata impegnata la spesa complessiva di € 2.746,30 per:

- Formazione e aggiornamento preposti personale Docente per 14 ore €. 896,70
- Parziale spesa corso di formazione utilizzo defibrillatori €. 1.849,60

P05 – Progetti per "Gare e concorsi" € 2.926,58

P05 – voce di destinazione 5 Progetti per "Gare e concorsi" € 2.926,58

Finanziamenti previsti e accertati:

- | | |
|---------------------------------------------------------|------------|
| - Prelevamento avanzo di amministrazione priv vincolato | € 1.779,16 |
| - Prelevamento avanzo di amministrazione non vincolato | € 1.147,42 |

Nel corso del 2022 non è stata impegnata nessuna spesa. L'economia di € 2.926,58 (di cui € 1.147,42 non vincolata) è confluita sulla medesima attività progettuale per l'e.f. 2023

Fondo di Riserva

L'importo previsto in sede di programmazione pari a € 652,23 è stato prelevato con variazione del programma annuale del 28/10/22 ed è stato applicato alla scheda A6 Finanziamenti dello Stato Dotazione ordinaria.

Entrate e spese per partite di giro

Sono state spese € 500,00, di cui imputate all'Attività A1 € 47,59, all'attività A2 € 48,80, all'attività A3 € 403,61.

Per il giro contabile di anticipazione e reintegro è stato utilizzato l'Aggregato 99/1

Disponibilità finanziaria da programmare confluita nell'Avanzo di Amministrazione €. 247.434,75

La disponibilità residua da programmare è così composta:

Privata non vincolata

Rimborsi e contr da privati: Contributo estensione garanzia Generazione Web 180,00, Rimborsi netbook rubati e rotti 947,20, Economie a.p. da privato 55.554,54 (rimanenza BOT non utilizzata) Economie a.p. 3.699,09	60.380,83
Rimborso Argenta/ACB 2017	9.950,00
ACB 2018	50,00
Argenta 2018	4.471,26
Contr attività integrative per as 22/23	22.090,00
Contr innova tecn per as 22/23	16.220,00
Contrib assicuraz .. per as 22/23	37.870,00
Economie a.p. laborat,tesserini,reg elettr	4.432,92
Economie a.p prodotti alimentari	10.385,37
Totale	165.850,38

• vincolata:

statale accantonamenti Alternanza Scuola lavoro	6.304,89
Statale saldo Dispersione Scolastica IIS Galilei	1.655,47
Statale saldo alternanza scuola lavoro 14/15	740,39
Statale maggior finanziamento progetto occhi sulla città	192,30
Statale radiazione residuo passivo biblioteche scolastiche	615,40
Statale patti educativi di comunità	1.028,68
Totale parz statale vincolato	10.537,13
Privata vinc	
Lascito Rota (€ 600,0)	600,00
Premio Varasi 2021-2023 da premi e.f. 2022	1.800,00
Integraz borsa studio Superti	144,95
contributi alunni laboratori enogastronomia per as 22/23	48.320,00
contributi alunni laboratori grafici per as as 22/32	10.585,00
Economie a.p.	9.304,00
Econ att int a.p grafici	293,29
Totale privato vincolato	71.047,24
Totale generale vincolato privato e statale	81.584,37

Le risorse programmate in entrata da parte delle famiglie per il contributo del miglioramento offerta formativa as 22/23 sono inserite nell'aggregato Z - disponibilità finanziaria da programmare - in quanto si tratta di finanziamenti che sono utilizzati per il successivo anno scolastico e quindi, a causa della scollatura tra anno scolastico e gestione finanziaria che si esprime in termini di competenza di anno solare, confluiscono in anticipo e sono stati programmati, con il programma annuale 2023, nelle varie attività e progetti in base alle necessità del nuovo anno scolastico.

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2022 risulta così composto:

-disponibilità da programmare:	€	247.434,75
-economie da attività e progetti	€	144.243,14
Totale	€	391.677,89

L'avanzo di €. 391.677,89 è composto da: €. 65.710,04 Finanziamenti statali vincolati, € 193.767,53 finanziamenti privati non vincolati e €. 132.200,32 finanziamenti privati vincolati.

Situazione Patrimoniale e finanziaria

Al 31/12/2022 si rilevano le seguenti consistenze patrimoniali:

Attività

• Beni mobili	€	224.475,04
• Libri e mat.bibliografico	€.	10.366,07
• crediti	€	8.869,04
• titoli di stato	€	8.614,80
• disponibilità liquide conto bancario	€	433.543,46
• disponibilità liquide conto postale	€	<u>0,00</u>
Totale disponibilità attività		685.868,41

Passività

• debiti	€	50.734,61
----------	---	-----------

Consistenza Patrimoniale € **635.133,80**

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2022.

INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'indice di tempestività dei pagamenti è definito in termini di ritardo medio di pagamento dalla data di scadenza stabilita di norma in 30 giorni salvo diversa pattuizione tra le parti.

L'obbligo per le PA di pubblicare tale indice è stato introdotto dal d. lgs. 33/2013, relativo al riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA, e poi modificato dal DL 66/2014.

Tale indicatore è utile ai fini del monitoraggio dei tempi medi di pagamento da parte delle PA. In proposito, si ricorda che il DL 66 ha rafforzato l'impianto sanzionatorio collegato ai ritardi di pagamento già previsto dal d. lgs. 231/2002, come modificato dal d. lgs. 192/2012 di recepimento della direttiva Late Payment.

Il DL 66/2014 prevede le seguenti modalità di calcolo dell'indicatore: la somma dei giorni effettivi di pagamento per ciascuna fattura ricevuta a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale - ossia quelli intercorsi tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento compresi i festivi - deve essere moltiplicata per l'importo complessivo dovuto (inclusi oneri, imposte, tasse e dazi). Tale valore deve poi essere rapportato agli importi effettivamente pagati dalla PA nel periodo di riferimento.

La pubblicazione dell'indicatore avviene ai sensi dell'art. 10 c.1 e c. 3 del DPCM 22/9/2014.

Tale indice per l'esercizio 2022, pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica, nella sezione amministrazione trasparente, è pari a -17,49 giorni.

CONCLUSIONI

L'Istituto pone al centro dell'attenzione il processo evolutivo e la formazione degli studenti, al fine di rispondere ai bisogni educativi e formativi dell'ambiente culturale e sociale del territorio, in una prospettiva di continua trasformazione verso forme più avanzate di crescita culturale di cui la persona è risorsa fondamentale. Prioritarie le necessità primarie e fondamentali della scuola per la realizzazione delle finalità e degli obiettivi previsti nel P.T.O.F, in particolare si è cercato di assicurare un'offerta formativa ampia, qualificata, innovativa, competitiva e di migliorare l'immagine dell'Istituto nel territorio in cui è inserito.

Si continuerà pertanto a lavorare con l'obiettivo di potenziare la qualità degli apprendimenti e degli esiti, per un miglioramento interno coerente e congruente con gli obiettivi di sistema e con il contesto di riferimento. Al riguardo è opportuno mettere in evidenza l'importanza dell'attività di certificazione esterna che affianca in parallelo il processo di autovalutazione interna, iniziato con la compilazione del RAV e del Piano di Miglioramento, documenti inseriti nella piattaforma nazionale del sistema di Autovalutazione, aggiornati annualmente ed accompagnati dalla stesura anche di un primo Bilancio di rendicontazione Sociale. Nel corso dell'anno è stato aggiornato anche il PTOF triennale elaborato sulla base delle linee guida emanate dal Dirigente Scolastico, tenendo conto delle delibere e dei progetti del collegio dei docenti, del Consiglio di istituto, delle peculiarità e degli indirizzi della scuola, nonché delle strutture a disposizione.

La situazione finanziaria complessiva, ci induce a proseguire anche per il 2023 nell'adeguamento e

nel consolidamento, ove possibile, grazie anche alle risorse di cui al PNRR, della dotazione delle attrezzature multimediali e tecnico- scientifiche dei laboratori, dei vari sussidi didattici, di software appropriato alle esigenze delle varie discipline, per garantire un adeguato standard organizzativo dell'intera struttura scolastica, nel potenziamento dei corsi di madrelingua, di itinerari didattico-educativi personalizzati, programmati nella loro realizzazione operativa per rispondere sempre meglio alle aspettative degli utenti e alle finalità tecnico professionalizzanti dei nostri corsi di studi, nonché alla promozione di competenze relazionali, metodologiche e personali (soft skills)

Durante il corso dell'anno sono stati perseguiti i seguenti obiettivi:

- favorire il successo formativo di tutti gli studenti con attività e progetti antidispersione e la diffusione dei corsi di recupero pomeridiani, attività di potenziamento e di supporto allo studio anche in orario antimeridiano, nonché supporti mirati tramite lo Sportello psicopedagogico di Ascolto;
- rafforzare la cultura scientifica e tecnologica, con particolare riferimento agli ambiti tecnico professionali
- potenziare le competenze linguistiche dei nostri studenti anche attraverso l'insegnante curricolare madre lingua e gli scambi linguistici con l'estero
- potenziare lo sviluppo tecnologico sia in ambito organizzativo che didattico con l'utilizzo delle LIM e di nuovi strumenti tecnologici per una didattica che sempre più tenda ad avere una dimensione laboratoriale
- potenziare le esperienze di PCTO/Project Work (ex alternanza scuola lavoro) e i rapporti con il mondo del lavoro, attraverso una maggiore integrazione didattica finalizzata all'inserimento lavorativo dei nostri studenti
- potenziare le attività di orientamento al lavoro, al proseguimento universitario anche con riferimento ad Alma Diploma
- promuovere l'Inclusione di tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali
- promuovere l'Educazione alla sicurezza e alla salute
- promuovere l'Educazione ambientale, alla legalità e alla cittadinanza attiva
- promuovere percorsi di Educazione Civica
- prevedere iniziative di formazione per il personale della scuola soprattutto in ambito tecnologico
- potenziare il processo di digitalizzazione della segreteria

Da quanto sopra più sopra relazionato appare evidente che l'istituto ha effettuato nell'esercizio 2021 una gestione attenta ed oculata, nel rispetto della previsione delle spese e dei margini di azione che il panorama sanitario emergenziale ha acconsentito, promuovendo una scuola aperta al territorio, luogo e strumento di cittadinanza attiva, la formazione continua dei docenti e del Personale ATA, la realizzazione di una progettualità mirata all'arricchimento e all'approfondimento dei saperi disciplinari e trasversali, l'attuazione di percorsi di studio e di apprendimento adeguati ai ritmi, ai tempi e alle potenzialità di ciascun studente.

Considerato che le risorse sono state impiegate con efficienza, efficacia ed economicità;

Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;

Considerata la coerenza con le previsioni del PTOF;

Considerati i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati in relazione agli obiettivi programmati;

si sottopone all'approvazione del Consiglio il presente conto consuntivo 2022 corredato degli allegati previsti dalla normativa.

Cremona, 14 marzo 2023

IL D.S.G.A
Gioia Maria Minuti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Nicoletta Ferrari